



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE SERGIPE

Controle de Jornada
Manual de Ponto Online

01- Login

O servidor deverá acessar a Intranet do TJSE, informando seu login e senha.



O formulário de acesso à Intranet apresenta um cabeçalho cinza com o texto "Acesso à Intranet". Abaixo dele, há dois campos de entrada: "Login" e "Senha". Um botão laranja com o texto "Entrar" está posicionado abaixo dos campos. Abaixo do botão, há um link azul "Esqueceu a senha?".

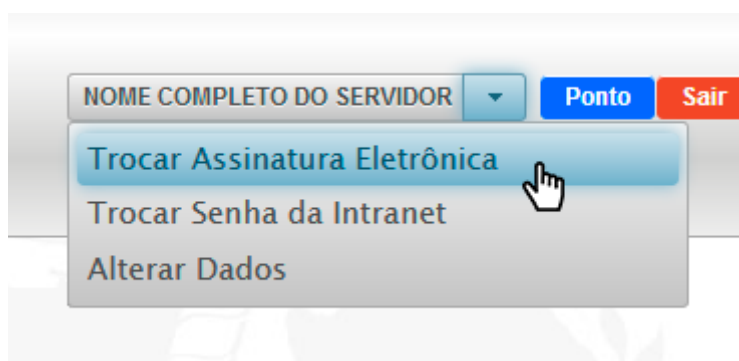
Formulário de acesso

02- Intranet

O sistema sempre exigirá a assinatura eletrônica para registrar o início e a pausa na jornada de trabalho. Esta assinatura é um código com seis números que deverá ser memorizado ou anotado em local seguro.

Obs.: Pule para a **Etapa 4** caso já tenha a assinatura.

Caso não possua ou não lembre a sua assinatura, clique na seta do lado direito do seu nome e depois clique na opção **Trocar Assinatura Eletrônica** conforme indicado na imagem abaixo.



Assinatura eletrônica

03- Assinatura Eletrônica


Para gerar uma nova assinatura eletrônica, informe sua senha da Intranet e clique no botão **Gerar**.



A janela "Gerar Assinatura Eletrônica" apresenta um campo de entrada rotulado "Senha da Intranet*" e um botão "Gerar" com um ícone de seta circular. Um cursor de mouse está sobre o botão "Gerar".

Gerar nova assinatura

A nova assinatura será exibida logo abaixo do botão. Memorize ou anote em local seguro.



A janela "Gerar Assinatura Eletrônica" mostra o campo de senha e o botão "Gerar" desativados. Abaixo, há um texto explicativo: "Para assinar os documentos digitais produzidos nos sistemas deste Tribunal, utilizar a senha de Assinatura Eletrônica indicada abaixo." A senha gerada, "691397", está destacada em um retângulo vermelho.

Localização da senha

04- Registro de Ponto

Com a assinatura eletrônica em mãos, clique no botão azul de Ponto para confirmar o início da Jornada.

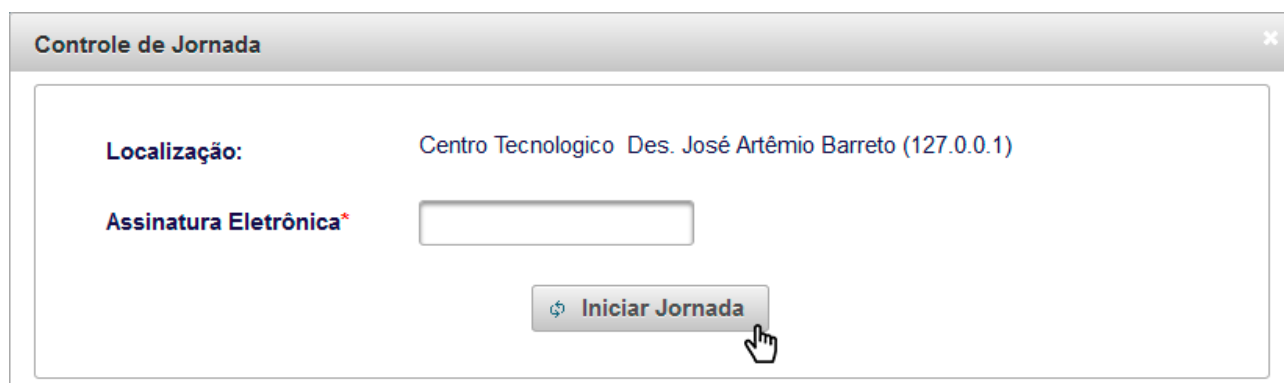


A barra de ferramentas contém um menu suspenso rotulado "NOME COMPLETO DO SERVIDOR" e dois botões: "Ponto" (em azul) e "Sair". Um cursor de mouse está sobre o botão "Ponto".

Acesso ao Ponto

Iniciar Jornada

Para iniciar a Jornada de Trabalho basta digitar os seis dígitos da assinatura eletrônica no campo de senha e clicar no botão **Iniciar Jornada** conforme indicado na imagem abaixo.



Controle de Jornada

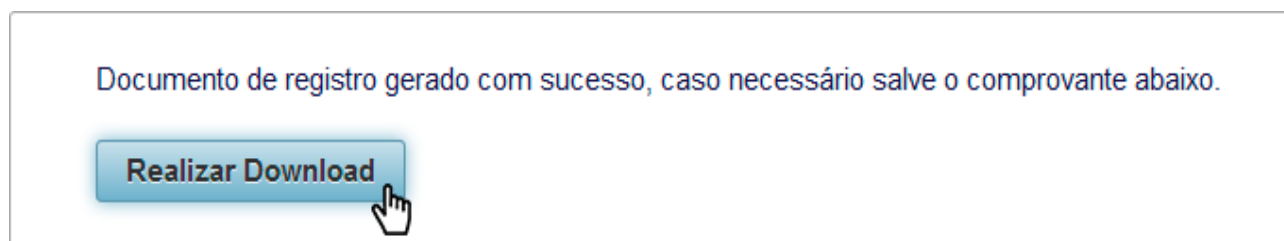
Localização: Centro Tecnológico Des. José Artêmio Barreto (127.0.0.1)

Assinatura Eletrônica*

[Iniciar Jornada](#)

Início da Jornada

Será gerado um documento de registro que comprova o início da Jornada. Se desejar, poderá clicar no botão correspondente para salvá-lo em formato .PDF.



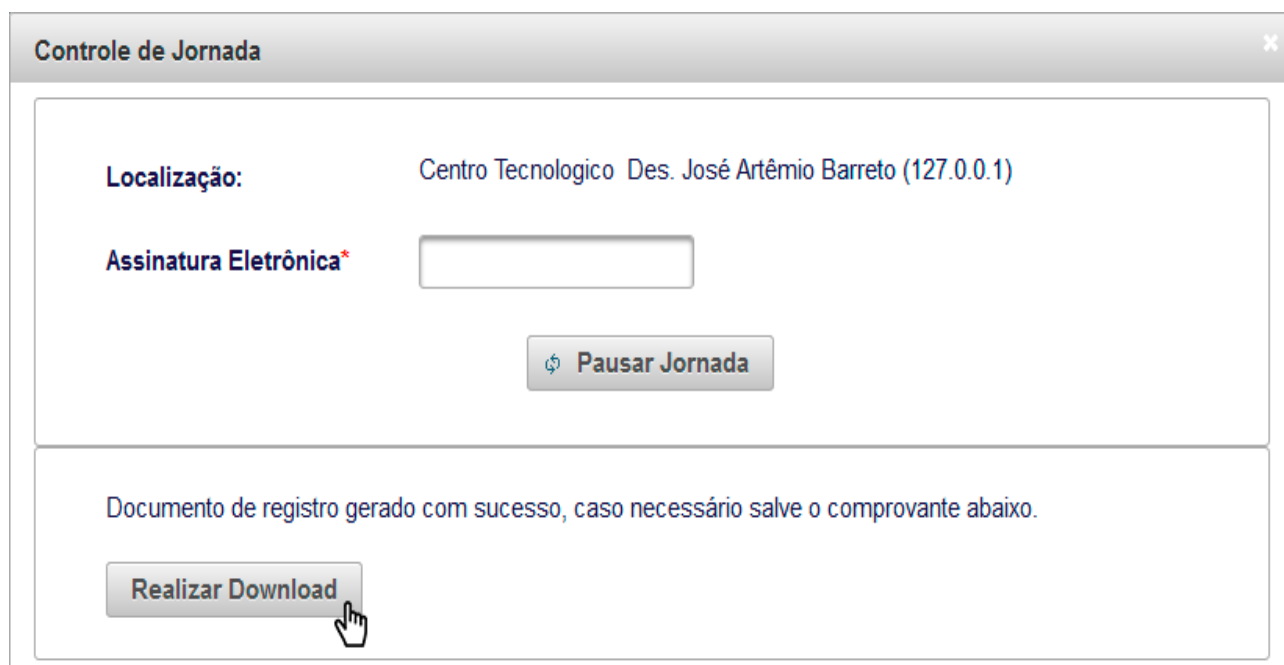
Documento de registro gerado com sucesso, caso necessário salve o comprovante abaixo.

[Realizar Download](#)

Comprovante de confirmação

Pausar Jornada

O procedimento para pausar a Jornada é exatamente igual ao anterior, bastando informar novamente a assinatura eletrônica e clicar no botão **Pausar Jornada**.



Controle de Jornada

Localização: Centro Tecnológico Des. José Artêmio Barreto (127.0.0.1)

Assinatura Eletrônica*

[Pausar Jornada](#)

Documento de registro gerado com sucesso, caso necessário salve o comprovante abaixo.

[Realizar Download](#)